

Umowa Nr

zawarta w dniu roku pomiędzy **Wrzesińskim Ośrodkiem Kultury** ul. Kościuszki 21, 62-300 Września reprezentowanym przez **Marzenę Tabaczyńską-Kuźmę – Dyrektora Wrzesińskiego Ośrodka Kultury** zwanym dalej „Zamawiającym”, a
.....z siedzibą reprezentowanym przez
zwanymi dalej „Wykonawcą”.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) strony zawierają umowę:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa sprzątnia wnętrz siedziby Wrzesińskiego Ośrodka Kultury przy ulicy Kościuszki 21 we Wrześni oraz schodów zewnętrznych budynku zgodnie z opisem zamówienia w sposób sprawny, dokładny i terminowy.
2. Szczegółowy zakres czynności określony jest w **załączniku nr 1**, który stanowi integralną część umowy.

§ 2

1. Całkowite wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 1 umowy wynosizłotych (słownie:00/100), w tym VAT zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 1 ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności koszty robocizny, sprzętu, zakupu środków do utrzymania czystości, a także inne koszty wynikające z tytułu realizacji niniejszej umowy.
3. Faktura będzie wystawiona po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego i stanowić będzie 1/12 wynagrodzenia określonego w pkt. 1.
4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 14 dni licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu na rachunek bankowy wskazany w fakturze po zakończeniu miesiąca, w którym usługa była świadczona.
5. Dniem zapłaty będzie dzień przelewu przez Zamawiającego na konto Wykonawcy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się przed zawarciem umowy do pisemnego przedłożenia Zamawiającemu listy osób skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia.
2. Zmiana osoby wskazanej na liście będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - a) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania umowy,
 - b) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu i zaakceptowaniu kandydatury innej osoby.
3. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia gwarantującego zachowanie tajemnicy informacji uzyskanych podczas realizacji niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do systematycznego nadzoru pracowników w trakcie bezpośredniego wykonywania usługi.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wyposażenia pracowników w jednolity ubiór roboczy oraz imienne identyfikatory wraz ze zdjęciem, które należy nosić w trakcie realizacji umowy.

§ 4

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia **2 stycznia 2024 roku do dnia 31 grudnia 2024 roku**.

§ 5

1. Wykonawca odpowiada za należyte wykonanie usługi, o której mowa w § 1 niniejszej umowy,
2. Wykonawca będzie zgłaszał wszelkie nieprawidłowości w stanie poszczególnych pomieszczeń, urządzeń i umeblowania budynków.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać określone umową prace z zachowaniem staranności i rzetelności zawodowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących regulaminów dotyczących zasad wchodzenia i opuszczania budynku przez personel sprzątający, zasad pobierania i zdawania kluczy do pomieszczeń sprzątanym oraz przepisów p. poz. i bhp.
5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innemu podmiotowi gospodarczemu /podwykonawcy/ bez zgody Zamawiającego.

§ 6

Strony wyznaczają swoich przedstawicieli :

- Zamawiający –
- Wykonawca -

§ 7

Ustala się odpowiedzialność stron za nieprawidłowe lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku co najmniej dwukrotnego powiadomienia wykonawcy o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu usługi ze wskazaniem w jakim zakresie doszło do zaniedbań uprawnia Zamawiającego do potrącenia

- wynagrodzenia Wykonawcy uwidocznionej w fakturze skierowanej do zapłaty o 25%, chyba, że Wykonawca wykaże, że do zaniedbania doszło z przyczyn nie leżących po jego stronie,
- 2) w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto określonej w § 2 ust. 1.
 2. Udokumentowaniem nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia będzie rejestr, który stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
 3. W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty z winy Zamawiającego, Wykonawca naliczy odsetki w wysokości ustawowej, liczone od wartości faktury brutto, za każdy dzień zwłoki.
 4. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, z zastrzeżeniem §8.
 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie mienie będące własnością Zamawiającego znajdujące się na terenie pomieszczeń objętych niniejszą umową tj. zniszczenie, uszkodzenie, braki ilościowe - jeżeli stało się to z jego winy.
 6. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności gospodarczej na cały okres realizacji zadania.
 7. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania do wysokości szkody rzeczywiście poniesionej.
 8. Kary nałożone przez organy państwowe za nieprzestrzeganie przepisów bhp i innych w zakresie prac objętych umową obciążają Wykonawcę.

§ 8

Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy dłuższej niż 2 dni, jak również co najmniej trzykrotnego powiadomienia wykonawcy o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu usługi ze wskazaniem w jakim zakresie doszło do zaniedbań.

§ 9

1. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy.
2. Spory, jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a jeżeli okaże się to niemożliwe rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, w drodze aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 11

Integralną część umowy stanowią:

- 1) Zakres czynności **Załącznik nr 1**.
- 2) Rejestr zdarzeń nienależytego wykonania usługi **Załącznik nr 2**.

§12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Zakres i częstotliwość wykonywania czynności porządkowych wewnątrz budynków oraz obowiązki Wykonawcy w trakcie realizacji zamówienia

Parter:			
	Dyspozytornia	10	codziennie
	WC męski	10	codziennie
	WC damski	4,5	codziennie
	WC dla niepełnosprawnych	4,4	codziennie
	Korytarz WC	6	codziennie
	Hol	156	codziennie
	Sala zebrań	33,2	codziennie
	Schody	23,2	codziennie
	Schody zewnętrzne	18,75	1 raz w miesiącu
	Sala widowiskowa	268,7	codziennie
	Scena	109,8	codziennie
	Zaplecze sceniczne	32,4	codziennie
	Sala plastyczna	57	1 w tygodniu
	Sekretariat	10,4	codziennie
	Biuro dyrekcji	19,2	codziennie
	WC przy scenie	3,2	2 razy w tygodniu
	Sala pod sceną	60,1	1 raz w tygodniu
	Garderoby	26	1 raz w tygodniu
	Realizator dźwięku	6,1	1 raz w miesiącu
	Sala kameralna	75	1 raz w miesiącu
I piętro			
	Hol piętro	52,6	codziennie
	Sala taneczna	72	codziennie
	Zaplecze sali tanecznej	15,4	codziennie

Realizator oświetlenia	25,8	1 raz w tygodniu
Korytarz - studio	15,7	1 raz w tygodniu
Pokój muzyczny	22	1 raz w tygodniu
Sala wielofunkcyjna	120	1 raz w tygodniu
Pomieszczenie kapelmistrza	22,5	1 raz w tygodniu
Studio nagrań	47	1 raz w miesiącu
WC	4,5	codziennie

Obowiązki Wykonawcy:

- a) wykonywania prac porządkowych i utrzymywania czystości przy użyciu własnego sprzętu oraz środków czystości, tj. środków do czyszczenia mebli, płynów i preparatów do mycia i konserwacji, past, płynów do dezynfekcji, worków foliowych na odpady, środków zapachowych, środków do utrzymania czystości i pielęgnacji powierzchni podłóg i mebli, itp., posiadających wszystkie niezbędne atesty i certyfikaty o dopuszczeniu do ogólnego stosowania;
- b) udostępniania upoważnionym pracownikom Zamawiającego wykazu sprzętu i środków czystości, o których mowa w pkt 1, na każde żądanie Zamawiającego;
- c) zapewnienia we własnym zakresie i na swój koszt odpowiedniego stanu zaopatrzenia w niezbędne materiały, środki czystości, środki transportu, urządzenia, narzędzia, sprzęt itp.;
- d) zatrudnienia takiej liczby pracowników, która zagwarantuje nieprzerwaną realizację usług, tj. co najmniej 1 osobę sprząającą w każdym dniu roboczym;
- e) zapoznania pracowników wyznaczonych do wykonywania usług z przepisami sanitarnymi, BHP i przeciwpożarowymi;
- f) wyposażenia osób sprząających w odzież ochronną, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa;
- g) zapewnienia co najmniej jednej osoby sprawującej nadzór nad osobami sprząającymi, która będzie dostępna na każde telefoniczne wezwanie Zamawiającego do czasu zakończenia usług sprzątania (we wszystkie dni, w które wykonywane są usługi);
- h) uwzględniania uwag, przekazywanych przez upoważnionych pracowników Zamawiającego, dotyczących jakości wykonywanych usług, jeżeli będą one zasadne;
- i) realizowania przedmiotu zamówienia przez personel wykwalifikowany, niekarany, w składzie osobowym, niezbędnym do wykonywania usług na najwyższym, satysfakcjonującym Zamawiającego poziomie jakościowym.

Wykonawca ponadto zobowiązany jest do:

- a) przedstawienia, w pierwszym dniu obowiązywania umowy, wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia;
- b) poinformowania Zamawiającego o konieczności zatrudnienia innego pracownika, jeżeli zaistnieje ona w czasie realizacji zamówienia.

Rejestr zdarzeń nienależytego wykonania usługi

Lp.	Rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości	Miejsce stwierdzonych nieprawidłowości	Data i podpis osoby zgłaszającej nieprawidłowości	Potwierdzenie przyjęcia uwag do wiadomości przez Zleceniobiorcę	Wyjaśnienia